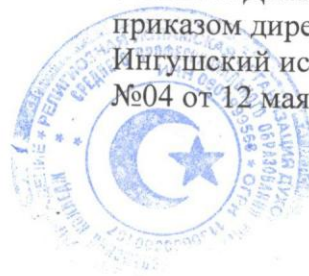


**РЕЛИГИОЗНАЯ ИСЛАМСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДУХОВНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ИНГУШСКИЙ ИСЛАМСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

Рассмотрено на Заседании  
Ученого совета РИО ДОУ СПО ИИК  
Протокол №4 от 05 мая 2014г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора РИО ДОУ СПО  
Ингушский исламский колледж  
№04 от 12 мая 2014г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРЕДМЕТНОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

**РЕЛИГИОЗНОЙ ИСЛАМСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
ДУХОВНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ИНГУШСКИЙ ИСЛАМСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

г. Малгобек  
2014г.

## **I. Общие положения**

1.1. Предметные экзаменационные комиссии Рио ДООУ СПО Ингушский исламский колледж (далее Колледж) создаются для проведения вступительных экзаменов (испытаний).

1.2. Предметные экзаменационные комиссии формируются не позднее чем за 2 месяца до начала вступительных испытаний. Предметные экзаменационные комиссии формируются приказом директора, в котором определяется персональный состав указанных комиссий, назначаются их председатели и заместители председателей. Предметные экзаменационные комиссии формируются из числа квалифицированных преподавателей Колледжа, ведущих преподавательскую деятельность по дисциплинам (предметам), соответствующим предметам вступительных испытаний. В состав предметных экзаменационных комиссий могут включаться педагогические работники других образовательных учреждений.

## **II. Организация вступительных испытаний**

2.1. Для проведения вступительных испытаний формируются экзаменационные группы лиц поступающих в колледж.

2.2. В один день может проводиться только одно вступительное испытание для данной группы; интервал между вступительными испытаниями должен составлять не менее двух дней.

2.3. Расписание вступительных испытаний и консультаций утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения лиц поступающих в колледж (помещается на информационном стенде приемной комиссии) не позднее чем за 10 дней до начала вступительных испытаний.

В расписании вступительных испытаний для каждого вступительного испытания указывается:

1. наименование предмета;
2. форма проведения вступительного испытания (устный экзамен, письменный экзамен, тестирование, собеседование и т. д.);
3. дата, время проведения вступительного испытания;
4. дата, время объявления результатов сдачи вступительного испытания.

В расписании вступительных испытаний фамилии председателей и членов предметных экзаменационных комиссий не указываются.

2.4. Вступительные испытания проводятся в специально подготовленном помещении, обеспечивающем необходимые условия абитуриентам для подготовки и сдачи вступительных испытаний.

2.5. Все записи при подготовке к ответу на устных вступительных испытаниях и письменные работы выполняются на листах со штампом Колледжа.

2.6. Опрос абитуриентов на устных вступительных испытаниях и проверка письменных работ проводятся экзаменаторами, назначаемыми из числа членов предметной экзаменационной комиссии.

2.7. Консультации абитуриентов с экзаменаторами во время проведения вступительных испытаний допускаются только в части формулировки контрольного задания.

2.8. Оценка за вступительное испытание ставится цифрой и прописью в соответствии с многобальной системой и удостоверяется подписями двух экзаменаторов. В критерии оценки знаний абитуриентов входят: уровень теоретических знаний; умение использовать теоретические знания при выполнении практических заданий; обоснованность, четкость и культура изложения ответа.

2.9. При проведении собеседования опрос одного абитуриента продолжается, как правило, 20 минут, включая время подготовки ответов на вопросы экзаменаторов. Процедура собеседования оформляется протоколом, в котором фиксируются все вопросы экзаменаторов.

2.10. Оценка за собеседование объявляется сразу после завершения опроса абитуриента. Оценка ставится в протоколе собеседования, в экзаменационной ведомости и в экзаменационном листе абитуриента.

2.11. По окончании письменного испытания абитуриент сдает работу и экзаменационный билет экзаменатору. Абитуриент, не выполнивший полностью письменную работу, сдает ее незаконченной.

2.12. Проверка письменных работ проводится только в помещении Колледжа и только экзаменаторами. В необходимых случаях ответственный секретарь приемной комиссии или председатель предметной экзаменационной комиссии привлекает к проверке отдельных работ других членов предметной экзаменационной комиссии, что фиксируется подписями экзаменаторов на листах соответствующих работ.

2.13. Проверенные письменные работы передаются председателем предметной экзаменационной комиссии ответственному секретарю приемной комиссии.

2.14. Результаты письменного вступительного испытания объявляются в день его проведения или на следующий день.

2.15. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются к сдаче пропущенных вступительных испытаний в параллельных группах или индивидуально по разрешению председателя (заместителя председателя, ответственного секретаря) приемной комиссии в пределах установленных сроков проведения вступительных испытаний.

2.16. Абитуриенты, не явившиеся на вступительное испытание без уважительных причин, получившие неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы по собственному желанию в период проведения вступительных испытаний, к дальнейшим испытаниям не допускаются.

2.17. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки или с целью улучшения оценки не допускается.