

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИИ

РЕЛИГИОЗНАЯ ИСЛАМСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДУХОВНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНГУШСКИЙ ИСЛАМСКИЙ КОЛЛЕДЖ.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор



Албаков И.Х

«15»

2023г.

ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
РЕЛИГИОЗНАЯ ИСЛАМСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДУХОВНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИНГУШСКИЙ ИСЛАМСКИЙ КОЛЛЕДЖ В 2022 ГОДУ

Содержание

ВВЕДЕНИЕ	3
1. Нормативная база процедуры самообследования.....	3
2. Оценка образовательной деятельности	8
3. Структура и система управления образовательной организации ...	10
4. Содержание и качество подготовки обучающихся	15
5. Внеучебная работа.....	16
6. Организация учебного процесса	20
7. Востребованность выпускников	24
8. Кадровое обеспечение	26
9. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение	28
10. Материально-техническая база	29
11. Внутренняя система оценки качества образования	34
12. Анализ показателей деятельности образовательной организации.	37

Введение

Отчёт подготовлен на основании самообследования деятельности Религиозной исламской организации духовного образовательного учреждения среднего профессионального образования Ингушский исламский Колледж (далее – Колледж).

По каждой задаче план самообследования включал в себя следующие этапы: 1) планирование и подготовку работ по самообследованию; 2) организацию и проведение самообследования; 3) обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета; 4) публикация отчета для общественного обсуждения на сайте колледжа. Материалами самообследования явились: нормативно-правовая база функционирования колледжа; планирующая и отчетная документация служб и подразделений; материалы статистической и иной отчетности; документы оперативного учета и контроля качества и обеспечения образовательной деятельности; другая документация. Комиссия в установленные планом сроки изучила материалы самообследования, проверила фактическое состояние управления колледжем, состояние учебной, методической, воспитательной работы, материально-техническое, информационное и кадровое обеспечение образовательного процесса, наличие и полноту документации, регламентирующей деятельность колледжа. 3 Оценки, данные комиссией в ходе самообследования, были рассмотрены и обсуждены на оперативных совещаниях у директора колледжа, заместителей директора; заседаниях педагогического совета. Отчет размещен на сайте по адресу: <http://islam-college.ru>

Нормативная база процедуры самообследования

1.1. Самообследование проведено с учётом критериев и нормативов, утверждённых Президентом и Правительством РФ, Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор), в соответствии с требованиями следующих основных нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. От 08.12.2020 г.);
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 28 августа 2020 года);
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями от 14.12.2017 г. №1218);
- Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (ред. от 15.02.2017 г.);
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 г. №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – коммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации;
- Устав Колледжа;
- Положение о порядке организации и проведения самообследования.

Самообследование Религиозной исламской организации духовного образовательного

учреждения среднего профессионального образования Ингушский исламский Колледж, проводилось в соответствии с приказом директора колледжа от 15.03.23 г., № 06 «О проведении самообследования».

Для проведения самообследования был утвержден состав рабочей группы и сформирована комиссия в составе:

Председатель комиссии: Албаков И.Х.-директор Колледжа;

Заместитель председателя: Яндиев Б.Г.- зам. директора по учебной части.

Члены комиссии:

1. Цолоев М.М.- член Педагогического совета Колледжа;
2. Хамхоева Ф.С.-инспектор по кадрам Колледжа;
3. Досхоева М.М.- заведующая библиотекой Колледжа;
4. Албогачиев Х.С.- зам. директора по воспитательной части.

Самообследование организации проводится согласно утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 порядком проведения самообследования образовательной организацией.

1.2. Процедура самообследования включает следующие этапы:

1. Планирование и подготовку работ по самообследованию организации.
2. Организацию и проведение самообследования в организации.
3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.
4. рассмотрение и утверждение отчета на Педагогическом совете Колледжа;
- размещение отчета о самообследовании на сайте.

Самообследование проводится организацией ежегодно.

Отчет по самообследованию составляется по состоянию на 1 апреля текущего года, размещается на официальном сайте организации в сети «Интернет» и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

Материалами самообследования явились:

- нормативно-правовая база функционирования колледжа;
- планирующая и отчетная документация служб и подразделений;
- материалы статистической и иной отчетности;
- документы оперативного учета и контроля качества и обеспечения образовательной деятельности;

другая документация. Комиссия в установленные планом сроки изучила материалы самообследования, проверила фактическое состояние управления колледжем, состояние учебной, методической, воспитательной работы, материально-техническое, информационное и кадровое обеспечение образовательного процесса, наличие и полноту документации, регламентирующей деятельность колледжа. Оценки, данные комиссией в ходе самообследования, были рассмотрены и обсуждены на оперативных совещаниях у директора колледжа, заместителей директора; заседаниях педагогического совета. Отчет размещен на сайте по адресу: <http://ingislamcollege.ru>.

Цели и задачи проведения самообследования

Цель самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа. Объекты самообследования: 1) образовательная деятельность, система управления; 2) содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса,

востребованность выпускников; 3) кадровое, учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение, материально-техническая база; 4) внутренняя система оценки качества образования.

Задачи самообследования: 1. Оценка системы управления колледжа в целом и управления образовательной деятельностью в частности. 2. Оценка реализации образовательных программ. 3. Оценка качества обеспеченности образовательных программ колледжа. 4. Оценка системы внутриколледжного контроля.

Самообследование представляет собой самооценку деятельности Колледжа и призвано способствовать развитию системы внутреннего контроля за содержанием образования и качеством подготовки обучающихся.

Процесс самообследования — это деятельность педагогов, обучающихся, директора Колледжа, которая носит системный характер, и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности коллектива Колледжа, способствует совершенствованию качества подготовки специалистов, улучшению материально-технической базы Колледжа и организации образовательного процесса, совершенствованию учебно-методической и воспитательной деятельности.

Отчет о результатах самообследования имеет многофункциональное назначение:

- является основой для подготовки сведений о реализуемой образовательной программы среднего профессионального образования и разработки стратегии развития Колледжа;
- является исходным материалом для проведения внешней оценки деятельности Колледжа;
- используется в выявлении и распространении положительного опыта, новых форм и методов в организации образовательного процесса в Колледже;

Задачи самообследования:

1. Оценка системы управления колледжа в целом и управления образовательной деятельностью в частности.
2. Оценка реализации образовательной программы.
3. Оценка качества обеспеченности образовательной программы колледжа.
4. Оценка внутренней системы оценки качества образования.

Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование Колледжа: Религиозная исламская организация Духовное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ингушский исламский колледж.

Сокращенное наименование Колледжа: РИО ДОУ СПО Ингушский исламский колледж.

Учредителем колледжа является: Централизованная Религиозная Организация "Духовный Центр Мусульман Республики Ингушетия" (Муфтият Ингушетии).

Юридический адрес: 386302, республика Ингушетия, город Малгобек, улица Орджоникидзе, 4
Телефон\факс: (8734)62-33-46

Официальный сайт: <http://ingislamcollege.ru>

Электронный адрес: ingcollege@mail.

Директор Колледжа– Албаков Ибрагим Хасултанович.

Основной вид деятельности – подготовка специалистов среднего звена по

Направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала исламского вероисповедания».

Срок обучения по специальности составляет 3 года.

Присваиваемая **квалификация** «Служитель культа».

Форма обучения - очная.

Религиозная исламская организация Духовное образовательное учреждение Ингушский исламский колледж (в дальнейшем - «Колледж») имеет статус религиозной организации учреждения среднего профессионального образования и осуществляет образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования по основной профессиональной образовательной программе - (ОПОП) среднего профессионального религиозного образования -(СПРО) , по направлению подготовки «Подготовка служителей религиозного персонала исламского вероисповедания», на основании лицензии – серия 06Л01 № 0000124, регистрационный № 477 от 10.07.2014 г., выданной Министерством образования и науки Республики Ингушетия, на срок действия **-бессрочно**. ОГРН 1130600000167; ИНН 0601999563.

Миссия Колледжа

Миссия Колледжа - предоставление и передача знаний, опыта и религиозных ценностей, накопленных мировым сообществом в области религиозной науки с учётом потребности личности, общества и государства с целью развития процветания России через религиозно-созидательную деятельность выпускников.

Организационно- правовое обеспечение образовательной деятельности.

В Колледже разработана и действует собственная нормативно-распорядительная документация на основе действующего законодательства:

Правила внутреннего трудового распорядка;

Правила внутреннего распорядка обучающихся;

Приказы по основной деятельности и личному составу;

Внутренние локальные акты:

Правила приема;

Положение о режиме занятий и учебной нагрузке обучающихся;

Положение об организации проведения текущего контроля успеваемости;

Положение о формах проведения промежуточной аттестации обучающихся;

Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

Положение о порядке возникновения, приостановления и прекращения отношения между Колледжем и обучающимися;

Положение об оказании платных образовательных услуг;

Устав Колледжа;

План финансово-хозяйственной деятельности и др.

Целями и задачами деятельности Колледжа являются:

Целями деятельности Колледжа являются подготовка служителей и религиозного персонала исламского вероисповедания и преподавателей для мусульманских религиозных организаций, совершения богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, обучения религии и религиозное воспитание своих последователей, а так же совместное исповедание и распространение Ислама, повышение духовного потенциала и укрепление духовно-нравственных устоев мусульманского сообщества, создание прочной духовно-нравственной основы в обществе для подготовки гармонично развитых высокообразованных и высоконравственных членов общества, организация системы мусульманского религиозного образования для воспитания подрастающего поколения в духе высокой духовной нравственности, основанной на исламском вероучении. Основными задачами Колледжа являются:

а) создание единого целенаправленного процесса воспитания и обучения, направленный на формирование у студентов духовно-нравственных качеств личности на основе мусульманского духовного мировоззрения; осуществляемого в интересах человека, семьи, общества и государства, взаимодействие с семьей для обеспечения единства воспитания, на личность студента в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов

б) подготовка квалифицированных служителей религиозного исламского вероисповедания и религиозного персонала и преподавателей, обладающих соответствующими религиозными знаниями, квалификацией, а также высоким уровнем образования;

в) содействие развитию системы исламского религиозного образования для воспитания граждан в духе высокой духовной нравственности, основанной на исламском вероучении; соблюдение канонического единства и единообразное исполнение канонических требований исламского вероучения Колледжа.

Вывод: Колледж имеет в наличии все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями, предъявляемыми к образовательным организациям среднего профессионального образования.

2. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Характеристика содержания основной образовательной программы.

Реализация образовательной программы регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), рабочей программой воспитания обучающихся, календарным планом воспитательной работы Колледжа, графиком учебного процесса, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией Российской Федерации, Законодательством РФ о свободе совести и о религиозных объединениях, Законодательством Российской Федерации в сфере образования, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом. Колледж следует призыву Всевышнего Аллаха: «Держитесь за вервь Аллаха все вместе и не разъединяйтесь» (сура 3, аят 103, Аль-Коран). Колледж осуществляет свою образовательную и религиозную деятельность в соответствии: - с откровением Всевышнего Аллаха – аль-Кораном; - с Сунной Пророка Мухаммеда (да благословит его Аллах и приветствует); - с нормами шариата, выраженными в иджтихаде факихов и улемов (знатоков исламского права), следовавших установлениям Корана и Сунны Пророка Мухаммеда в соответствии с религиозным направлением – мазхабом имама Шафии. Колледж осуществляет подготовку служителей культа религиозных деятелей и богословов, реализуя основную профессиональную образовательную программу- (ОПОП) среднего профессионального религиозного образования -(СПРО) , по направлению подготовки «Подготовка служителей религиозного персонала исламского вероисповедания», разработанную и утвержденную образовательной организацией с учётом требований рынка труда и единении мусульманской уммы на основе традиционной российской мусульманской богословской школы. Целью (ОПОП, СПРО) является формирование у студентов знаний, умений, навыков и компетенций по направлению Подготовка служителей религиозного персонала исламского вероисповедания, а также развитие личностных качеств (патриотизма, гражданственности, психологической устойчивости, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, коммуникативности, толерантности, общей культуры), позволяющих реализовать сформированные знания в профессиональной деятельности.

Основными задачами (ОПОП, СПРО) являются:

- систематизация гуманитарных, социально-экономических, общематематических и естественно-научных, общепрофессиональных и специальных знаний по направлению Подготовка служителей религиозного персонала исламского вероисповедания в рамках модели подготовки выпускника;

-обеспечение кадрового состава, материально-технических условий, нормативных, методических и других средств для реализации образовательного процесса в соответствии с направлением подготовки, а также потребностями рынка труда.

Календарный учебный график разработан по направлению Подготовка служителей религиозного персонала исламского вероисповедания

В нем указывается последовательность реализации (ОПОП, СПРО) по годам, включая теоретическое обучение, промежуточные и итоговую аттестации и каникулы.

Календарный учебный график утверждается на каждый год и является самостоятельным документом.

Учебный план предусматривает изучение следующих учебных циклов: гуманитарные и социально-экономические дисциплины, общие математические и естественнонаучные дисциплины, общепрофессиональные дисциплины;

При разработке учебного плана учитывалась логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП, СПРО, обеспечивающих формирование знаний, умений, навыков и компетенций. Для каждой дисциплины указаны виды учебной работы и формы текущей и промежуточной аттестации.

Каждый учебный цикл имеет базовый компонент и региональный компонент, устанавливаемый Колледжем. Региональный компонент дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием дисциплин федерального компонента,

позволяет обучающемуся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности.

По всем дисциплинам разработаны рабочие программы дисциплин.

Продолжительность учебной аудиторной и внеаудиторной нагрузки не превышает нормативного объема. В рабочих учебных планах трудоемкость отдельных циклов дисциплин и общая трудоемкость планов соответствует требованиям.

Вывод: Образовательная программа реализуется в Колледже в соответствии с образовательным стандартом среднего профессионального религиозного образования по направлению подготовки «Подготовка служителей религиозного персонала исламского вероисповедания».

2.2. Организация приема.

формирование контингента и динамика численности студентов.

Для проведения приема на обучение в Колледж создается приемная комиссия.

Деятельность приемной комиссии регламентирована законодательством РФ в сфере образования, нормативными актами Министерства просвещения РФ, Уставом Колледжа, Правилами приема в Колледж на текущий учебный год, Положением о приемной комиссии, и другими законодательными и нормативно-правовыми документами, предусматривающими права и льготы граждан при приеме в профессиональные образовательные организации Российской Федерации.

Состав приемной комиссии, порядок ее работы утверждаются приказом директора Колледжа. Председателем приемной комиссии является директор, а ответственный секретарь приемной комиссии назначается приказом директора из числа работников Колледжа. Формирование контингента обучающихся определяется Планом набора на места по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц, утверждаемым директором колледжа на основании решения учредителя.

Прием граждан на обучение в Колледж осуществляется в соответствии с правилами приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального религиозного исламского образования. Правила приема в Колледж разрабатываются в соответствии с законодательством РФ в сфере образования по согласованию с Педагогическим Советом и утверждаются Директором. Основанием возникновения образовательных отношений между Колледжем и студентом является приказ о зачислении лица на обучение в Колледж. Зачисление в Колледж осуществляется на основе вступительных испытаний, проводимых образовательной организацией самостоятельно, согласно правилам приема. Права и обязанности студента, предусмотренные законодательством об образовании и локальными

нормативными актами Колледжа, осуществляющего образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение. Обучение и воспитание в Колледже ведется на русском, арабском, английском и ингушском языках с учетом возможности обеспечения Колледжа качества подготовки, специфики специальности. Прием осуществляется на основании личного заявления абитуриента или законного представителя несовершеннолетнего поступающего. После поступления список студентов 1-го курса регистрируются приемной комиссией и размещается на сайте Колледжа. Деятельность приемной комиссии отвечает требованиям нормативных актов к организации работы, оформлению и хранению документов. Итоги работы приемной комиссии Колледжа подводятся на августовском педагогическом совете. Наблюдается положительная динамика приема абитуриентов на обучение в Колледж.

Так в 2022г прием Колледж на 1-й курс составил: 40- человек;

Общая численность студентов, обучающихся по программе среднего образования по очной форме обучения, составляет – 108 человек.

Вывод: Организация приема обучающихся производилось в соответствии с нормативными требованиями.

3. Структура и система управления образовательной организацией

Структура Колледжа и система его управления формируется на основе Устава, нормативной и организационно-распорядительной документации, внутренних локальных актов и нормативных документов.

Органы управления образовательной организации

1. Административно – управленческий персонал Албаков Ибрагим Хасултанович - директор 386302, РИ, г. Малгобек ул. Орджоникидзе, 4 <http://ingislamcollege.ru>
ingcollege@mail.ru 8(8734) 62-33-46
2. Педагогический совет Албаков Ибрагим Хасултанович директор, председатель педагогического совета 386302, РИ, г. Малгобек ул. Орджоникидзе, 4 <http://ingislamcollege.ru>
ingcollege@mail.ru 8(8734) 62-33-46

Структурные подразделения образовательной организации

1. Учебно – методический отдел

Зам.директора по УЧ. Яндиев Багаудин Гириханович 386302, РИ, г. Малгобек ул. Орджоникидзе, 4 <http://ingislamcollege.ru> ingcollege@mail.ru 8(8734) 62-33-46

2. Библиотека Досхоева Мадын Мурзабековна Библиотекарь 386302, РИ, г. Малгобек ул. Орджоникидзе, 4 <http://ingislamcollege.ru> ingcollege@mail.ru 8(8734) 62-33-46

3. Студенческий совет Точиев Хусен Османович Председатель студенческого совета 386302, РИ, г. Малгобек ул. Орджоникидзе, 4 <http://ingislamcollege.ru>
ingcollege@mail.ru 8(8734) 62-33-46

4. Управление кадрами Хамхоева Фатима Сулеймановна Инспектор по кадрам
386302, РИ, г. Малгобек ул. Орджоникидзе, 4 <http://ingislamcollege.ru>
ingcollege@mail.ru 8(8734) 62-33-46
5. Хозяйственная часть Даурбеков Исмаил Абдулрохманович Заведующий хозяйством
386302, РИ, г. Малгобек ул. Орджоникидзе, 4 <http://ingislamcollege.ru>
ingcollege@mail.ru 8(8734) 62-33-46
6. Служба безопасности Албогачиев Умар Магомедович Руководитель службы
безопасности 386302, РИ, г. Малгобек ул. Орджоникидзе, 4 <http://ingislamcollege.ru>
ingcollege@mail.ru 8(8734) 62-33-46
7. Отдел бухгалтерского учета и отчетности Султыгова Рукият Азисовна Главный
бухгалтер 386302, РИ, г. Малгобек ул. Орджоникидзе, 4 <http://ingislamcollege.ru>
ingcollege@mail.ru 8(8734) 62-33-46
8. Медицинский пункт Костоева Хяди Хамитовна Медицинский работник 386302, РИ,
г. Малгобек ул. Орджоникидзе, 4 <http://ingislamcollege.ru> ingcollege@mail.ru
8(8734) 62-33-46

Организация взаимодействия структурных подразделений колледжа

В колледже реализуется комплексная система организационно – управленческого взаимодействия всех структурных подразделений по совершенствованию образовательного процесса и реализации задач, поставленных государством и обществом. Каждое структурное подразделение ежегодно планирует свою работу в соответствии с направлениями и задачами колледжа. Своевременное и четкое планирование работы всех структурных подразделений колледжа, систематический контроль за реализацией планов способствует мобилизации коллектива на выполнение главной задачи – совершенствование содержания и уровня образовательного процесса.

структура колледжа:

Учебно – методический отдел возглавляет заместитель директора по учебной части;

Воспитательной работой в колледже руководит заместитель директора по воспитательной работе;

Библиотека создает единое информационно - методическое пространство, обеспечивающее образовательный процесс в колледже.

Бухгалтерия- обеспечивает ведение достоверного бухгалтерского, налогового и управленческого учета финансово - хозяйственной деятельности учреждения.

Отдел кадров колледжа обеспечивает выполнение кадровой политики, стратегии учреждения, комплектование колледжа кадрами.

Административно – хозяйственную часть возглавляет заведующий хозяйством, который

обеспечивает планирование, организацию и контроль административно - хозяйственного обеспечения деятельности Колледжа.

Основные направления и содержание работы колледжа регламентированы:

Для структурных подразделений – Положениями, для сотрудников, преподавателей

должностными инструкциями. Оперативное руководство обеспечивается посредством издания приказов и распоряжений по колледжу, а также еженедельных совещаний при директоре.

Учебные корпуса и общежитие оснащены вычислительной, компьютерной и оргтехникой, объединены в локальную сеть, что позволяет реализовывать оперативное управление и осуществлять своевременный контроль над исполнением приказов руководства колледжа.

Система управления

Система управления образовательным учреждением Управление колледжем основано на сочетании принципов единоначалия и самоуправления и осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательной программе среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. №464) и Уставом колледжа. Непосредственное управление колледжем осуществляет директор – Албаков Ибрагим Хасуланович. В его подчинении находятся заместитель директора по учебной части и воспитательной работе, преподаватели и все сотрудники колледжа.

В соответствии со схемой управления за директором и его заместителем закреплены соответствующие направления деятельности и функциональное руководство конкретными структурными подразделениями. В целях организации и координации учебной, методической, творческой и воспитательной работы в колледже сформированы постоянно действующие органы самоуправления:

Органы Колледжа являются: Учредитель, Педагогический совет, Директор. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа на принципах единоначалия и коллегиальности. Колледж наделен автономностью в подборе и расстановке кадров, в осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством и Уставом. Высшим органом управления является Учредитель. Руководящий орган Учредителя создается в соответствии с Уставом Учредителя. Решения принимаются в соответствии с Уставом Учредителя. Председателем руководящего органа Учредителя является Муфтий.

Учредитель Колледжа: -утверждает Устав, а также изменения и дополнения в Устав Колледжа;
-утверждает назначение и освобождение директора Колледжа;
-принимает решения о реорганизации и ликвидации Колледжа;
-назначает ликвидационную комиссию;
-утверждает ликвидационный баланс;
-осуществляет финансирование и способствующих обновлению содержания образовательных программ; - аттестация преподавателей Колледжа
; -утверждает учебные планы;
-содействует в строительстве объектов учебного, научного и социально-бытового назначения Колледжа, приобретении оборудования, материалов, средств вычислительной техники,

- необходимой для учебного процесса и проведения научных исследований;
- содействует в улучшении социальной защиты обучающихся и работников Колледжа;
- содействует в осуществлении Колледжем благотворительной деятельности.
- осуществляет другие полномочия, предусмотренные законодательством.

Для решения важнейших вопросов деятельности Колледжа Педагогическим советом Колледжа или Директором созывается Совет Учредителей.

Постоянно действующим коллегиальным органом управления Колледжа является Педагогический совет. Педагогический совет колледжа, в его компетенции решение вопросов учебно-методической и воспитательной работы, совершенствования качества обучения, методического обеспечения образовательного процесса и повышения педагогического мастерства;

Педагогический совет является коллегиальным исполнительным органом, осуществляющим координирующую функцию деятельности Колледжа. Заседания Педагогического совета проходят под председательством Директора Колледжа. В состав Педагогического совета входят семь человек из числа педагогических работников Колледжа, включая Директора. Состав Педагогического совета утверждается Директором. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Повестка дня заседания представляется Руководителем (директором) членам Педагогического совета. Кворум Педагогического совета составляет 2/3 его состава. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании членов Педагогического совета. В случае равенства голосов, голос Директора является решающим. Протокол заседания подписывается Руководителем (директором) и секретарем, который назначается из числа членов Педагогического совета. В компетенцию Педагогического совета входит:

- избирает и выдвигает кандидатуру на должность Директора Колледжа из числа наиболее квалифицированных специалистов, имеющих соответствующее образование;
- ежегодно заслушивает отчет директора о работе;
- принимает решения по основным вопросам организации учебно-воспитательного процесса, научно-исследовательской работы и финансово-хозяйственной деятельности;
- утверждает основные научные направления;
- создает комиссии Педагогического совета, определяет их состав и компетенцию; - утверждает планы научных исследований;
- принимает решения об открытии новых специальностей и направлений образования с последующим получением соответствующего приложения к лицензии в установленном законодательством порядке;
- рассмотрение вопросов, связанных с выполнением приказов, распоряжений, постановлений и решений руководящих органов Учредителя;
- обсуждение образовательных программ и представление их на утверждение Учредителю;
- представление состава экзаменационной комиссии на утверждение Директору;
- ходатайствует перед Директором Колледжа об установлении платного обучения, на договорной основе, об определении объема и видов образовательных услуг, об определении размера платы за обучение и иных условий, необходимых для осуществления платного обучения, о представлении условий платных образовательных услуг;
- по согласованию с учредителем формирует состав аттестационной комиссии для осуществления квалификационной аттестации и переподготовки работников Колледжа, и

представляет его Директору;

- принимает решения по вопросам организации работы по повышению квалификации преподавателей;
- разработка планов, проектов и программ по привлечению и использованию различных финансовых и материально-технических средств;
- осуществление подготовки в редактировании учебников и учебных пособий;
- разработка штатного расписания и представление его на утверждение Директору;
- осуществление надлежащего контроля за правильным расходованием добровольных пожертвований и поступлений в Колледж;
- вносит Учредителю предложения по изменениям и дополнениям в Устав Колледжа.

Педагогический совет Колледжа избирается на 5 лет.

- Совет обучающихся колледжа: является органом студенческого самоуправления колледжа, который создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив. Также способствует формированию гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества. Состав и полномочия органов самоуправления колледжа регламентируются внутренними нормативными документами. С целью эффективной организации основной деятельности локальные акты, регулирующие деятельность образовательного учреждения, по мере необходимости приводятся в соответствии действующим законодательством. Все действующие в колледже положения разработаны, согласованы и утверждены в установленном порядке. Внутренний аудит нормативной базы колледжа показал, что в учебном заведении имеется необходимое и достаточное количество нормативных документов, регламентирующих его образовательную деятельность. Вопросы, связанные с трудовым законодательством, отношениями между работниками и администрацией регулируются трудовым договором, в котором также прописаны права и обязанности сотрудников. В колледже ведутся журналы регистрации приказов по основной деятельности, журналы учета входящей и исходящей корреспонденции, личные карточки студентов. Ежегодно в колледже утверждается программа учебных дисциплин и профессиональных модулей (учебный план).

Выводы: 1. существующая система управления Колледжа способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательных отношений, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации». В колледже сложилась стройная система управления учебной, методической и воспитательной деятельностью, сочетающая административные и общественные формы. Взаимодействие ее подразделений соответствует уставным требованиям колледжа и обеспечивают ее нормальное функционирование.

4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При самообследовании качества содержания подготовки обучающихся проводился обобщенный анализ соответствия образовательной программы требованиям Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательной программе осуществляется в соответствии с нормативными актами Министерства просвещения РФ, а также нормативными локальными актами Колледжа.

Система оценок при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность проведения контроля успеваемости указаны в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Колледжа.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;
- банки тестовых заданий;
- иные формы контроля, позволяющие оценить уровень освоения знаний, умений и навыков обучающихся.

Фонды оценочных средств в полной мере и достаточно адекватно соответствуют целям и задачам ОПОП, СПРО по направлению Подготовка служителей религиозного персонала исламского вероисповедания и ее учебному плану; позволяют обеспечить оценку качества общекультурных и профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, приобретаемых выпускником Колледжа.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками и компетенциями.

Итоговая аттестация выпускника среднего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация включает в себя итоговый междисциплинарный экзамен.

Качество подготовки обучающихся Колледжа включает в себя оценку уровня требований при приеме обучающихся, результаты промежуточной и текущей аттестации, контрольного тестирования (контроля знаний) по дисциплинам, итоговой аттестации и востребованности выпускников.

Контроль освоения обучающимися программного материала осуществляется по результатам промежуточной аттестации. Для контроля знаний обучающихся при промежуточной аттестации по всем дисциплинам учебного плана разработаны педагогические измерительные материалы (экзаменационные билеты, тесты, задания к контрольным работам и др.), входящие в состав рабочих программ дисциплин.

Анализ результатов промежуточных аттестаций показывает, что абсолютная успеваемость по образовательной программе в среднем составляет 80%, качественная успеваемость – 80%. Доля студентов, отчисляемых по неуспеваемости по очной форме обучения 2%.

В целях повышения качества образования по реализуемой образовательной программе в учебный процесс активно внедряются современные образовательные технологии: технологии проблемного обучения, игровые технологии, технологии дискуссии, компьютерные технологии. Внедрение новых технологий позволяет студентам стать активными субъектами

образовательного процесса, сознательно работать с полученной информацией. Внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий сопровождается использованием технических средств обучения, аудио-, видео- и мультимедиа техники. Освоение образовательной программы среднего образования завершается итоговой аттестацией выпускников. Целью итоговой аттестации является оценка уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач.

Итоговая аттестация организуется и проводится в соответствии с требованиями приказов Министерства просвещения РФ, Положением об итоговой аттестации выпускников Колледжа и состоит в сдаче итогового междисциплинарного экзамена.

Итоговые аттестационные комиссии (ИАК) формируются в соответствии с требованиями Положения об итоговой аттестации выпускников средних учебных заведений РФ и другими нормативными и рекомендательными документами Министерства просвещения РФ.

Итоговый междисциплинарный экзамен по направлению, реализуемому в Колледже проводится по экзаменационным билетам. Структура и содержание экзаменационных билетов, тематика вопросов, соответствуют программе обучения и требованиям квалификационной характеристики; направленность экзамена на выявление у выпускника практических навыков и умений, а также сбалансированность теоретической и практической части экзамена выдержана.

Итоговый междисциплинарный экзамен показал, что вопросы и билеты экзамена, в основном, адекватно отражают требования, предъявляемые к выпускникам Колледжа по соответствующему направлению подготовки.

Таблица 1 – Результаты сдачи Итогового междисциплинарного экзамена по направлению Подготовка слушателей религиозного персонала исламского вероисповедания.

Всего студентов	В том числе с оценкой				
	Отлично	Хорошо	Удовлет.	Неудовл.	Средний балл
29	5	13	11	-	3.79

Как видно из таблицы 1, качество знаний, показанных на итоговом междисциплинарном экзамене по образовательной программе в целом высокое, средний балл составляет 4; 100-процентная абсолютная успеваемость; 62.07- процентная качественная успеваемость; количество оценок-29.

Вывод: *приведённый анализ результатов итогового междисциплинарного экзамена позволяет сделать вывод о соответствии подготовки выпускников квалификационным требованиям и ее достаточном профессиональном уровне.*

5. Внеучебная работа

Современное общество требует высокопрофессиональных, конкурентоспособных специалистов в самых разных профессиональных сферах, способных к самовыражению и самоактуализации в профессиональной деятельности, обладающих активной жизненной позицией, способных свободно действовать в социальном пространстве. Рассматривая качественную подготовку специалистов как взаимосвязанный процесс обучения и воспитания, администрация Колледжа планомерно создает целенаправленную систему воспитания студентов, представляющую условия, способствующие индивидуальному развитию обучающихся и их коллективному

взаимодействию.

Сущность воспитательной работы состоит в создании условий для полноценного развития личности обучающихся путем обогащения воспитательной среды целенаправленно организуемыми событиями.

Воспитательная работа в Колледже ведется в соответствии со следующей нормативной базой:

- Законом РФ «Об образовании»;
 - Федеральной программой развития образования в России;
 - Конвенцией о правах ребенка;
 - Международной конвенцией о правах и свободах человека;
 - Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
 - Государственной программой «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации».
- Внутренними локально-нормативными актами, регламентирующими воспитательную работу в Колледже, являются:
- Правила внутреннего распорядка колледжа;
 - Положение о кураторе;
 - Положение о Студенческом совете;
 - Положение о воспитательной деятельности;
 - рабочая программа воспитания на 2021-2025 учебные годы;
 - План воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

Воспитательная работа ведется на всех звеньях образовательного процесса, при проведении теоретического и практического обучения и внеучебной деятельности. На уровне Колледжа координацию воспитательной работы осуществляет заместитель директора, курирующий воспитательную работу, который ведет работу по организационному сопровождению следующих направлений деятельности - воспитательная работа, студенческое самоуправление, волонтерская деятельность, культурно-массовые и спортивные мероприятия, социально-профилактическое, психолого-педагогическое сопровождение и социальная защита обучающихся.

Основной целью воспитательной работы является:

Создание условий для формирования личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, установками мотивами деятельности и поведения, формирования высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию.

Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» введено понятие «воспитание», как деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

В соответствии с этим законом в Колледже разработана и действует рабочая программа воспитания на 2021-2025 учебные годы, а также составлен и утвержден Календарный План воспитательной работы. План разработан на основе Распоряжение Министерства просвещения РФ от 23.08.2021 «Об утверждении примерного календарного плана воспитательной работы на 2022/2023 учебный год» и с учетом календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры, на 2022/2023 учебный год.

Рабочая программа воспитания обучающихся разработано с целью:

- повышение качества воспитательной деятельности в колледже в соответствии с современными требованиями системы профессионального образования через реализацию комплекса мер организационного и содержательного характера.

Задачи программы:

Развитие и совершенствование инфраструктуры воспитательной деятельности колледжа для формирования у обучающихся возможностей социально-культурного самоопределения, социальной адаптации и самореализации личности.

Развитие коллективной самоорганизации обучающихся (студенческого самоуправления, общественных организаций и объединений обучающихся). Разработка содержания, форм, методов и технологий воспитания, адекватных новому компетентностному подходу и изменениям в образовании.

Создание системы информационно-методической поддержки педагогов для воспитательной работы с обучающимися.

Развитие социального взаимодействия в системе "колледж - институты социальной и общественной сферы"

Направления и мероприятия программы.

Формирование социально-личностных и индивидуальных компетенций осуществляется в ходе реализации основных направлений через различные виды воспитательной деятельности.

Приоритетными стали следующие направления:

- Профессионально – трудовое воспитание - воспитание профессионала, владеющего культурой учебного и интеллектуального труда, относящегося к профессии и труду, как средству жизни и условию развития личности.
 - Гражданско-патриотическое воспитание - воспитание гражданина, с любовью относящегося к Отечеству, поддерживающего его исторические и культурные традиции, проявляющего активную жизненную позицию.
 - Физкультурно-оздоровительное воспитание, способствующее здоровому образу жизни и формированию физически и психологически здоровой личности.
 - Духовно – нравственное воспитание, способствующее развитию потребности в прекрасном, реализующего индивидуальные способности личности.
 - Экологическое воспитание, направленное на формирование ответственного отношения к окружающей среде. Это предполагает соблюдение нравственных и правовых принципов природопользования и, активную деятельность по изучению и охране природы своей местности.
- Семейное воспитание - воспитание семьянина, носителя, хранителя и создателя семейных традиций.

Календарный План воспитательной работы предусматривает следующие цели и задачи:

Цель: создание условий для развития социально-адаптивной, конкурентоспособной личности, личности творческой, нравственно и физически здоровой, способной на сознательный выбор жизненной позиции, на самостоятельную выработку идей, умеющей ориентироваться в современных социокультурных условиях.

Задачи:

1. Воспитание гражданственности, патриотизма, ответственности и правовой культуры.
2. Обеспечение приоритета жизни и здоровья, профилактика различных девиаций-отклонение от общепринятых общественных стандартов поведения.
3. Профилактика асоциальных явлений студенческой среде
4. Развитие студенческого самоуправления, создание для формирования лидерских качеств у студентов.
5. Развитие общих и профессиональных компетенций, формирование интереса к будущей профессии.
6. Воспитание культуры межнационального общения, развитие толерантности.
7. Развитие отношений сотрудничества субъектов учебно-воспитательного процесса.
8. Стимулирование творческой деятельности студентов.

Работа кураторов является составной частью воспитательного процесса Колледжа. Она направлена на формирование студенческих коллективов, интеграцию их в различные сферы деятельности Колледжа, на создание благоприятных условий для самореализации обучающихся, максимального раскрытия их потенциальных способностей и творческих возможностей, координацию и коррекцию различных влияний на студентов с учетом их индивидуальных особенностей. Кураторы играют важную роль в структуре воспитательной деятельности в Колледже. Их работа направлена на поиск, поддержку и развитие творчески одарённой молодёжи, привлечения студенчества к участию совершенствования форм и методов проведения досуга, повышения уровня проводимых культурно-массовых мероприятий. Основными формами работы кураторов групп являются: классные часы, экскурсии, индивидуальная работа со студентами и родителями, организация и участие самих кураторов и обучающихся в праздничных вечерах и других культурно-массовых мероприятиях, соревнованиях, в мероприятиях различного уровня. Преподаватели, осуществляющие кураторское сопровождение, принимали активное участие в работе круглых столов, конференций, семинаров, вебинаров. С целью анализа текущих вопросов по направлению воспитательной работы и своевременного принятия мер, еженедельно проводятся планерки по проблемам воспитания, профилактики правонарушений, психолого-педагогической диагностики и текущим вопросам организации образовательной деятельности.

Вывод: Воспитательная деятельность в Колледже направлена на создание условий развития личности, воспитание ответственного гражданина, в наличии необходимые организационно-правовые документы, позволяющие организовывать учебно-воспитательную работу, ориентированную на воспитание и подготовку высококвалифицированных специалистов, востребованных на рынке труда.

6. Организация учебного процесса

Колледж осуществляет образовательную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом, лицензией и локальной нормативно-правовой документацией, обеспечивающей ведение учебного процесса.

Реализация образовательной программы регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), рабочей программой воспитания обучающихся, календарным планом воспитательной работы Колледжа, графиком учебного процесса, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий. Таким образом организация учебного процесса в колледже осуществляется в соответствии с утверждёнными директором колледжа рабочими учебными планами, годовым календарным графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. Структура учебных планов, соотношение по циклам дисциплин, объем практической подготовки, формы и количество промежуточных аттестаций определены в соответствии с ОПОП, СПРО. График учебного процесса включает в себя все виды учебной деятельности студентов: теоретический курс, каникулярное время, промежуточную и итоговую аттестации. Реализация образовательной программы в колледже предусматривает личностно-ориентированный подход к обучению, т.е. учет индивидуальных особенностей развития обучающихся, соблюдение принципов дифференциации и индивидуализации обучения, внедрение новых педагогических технологий, форм, методов и средств обучения, способных повысить мотивацию образовательной деятельности обучающихся. График учебного процесса включает в себя все виды учебной деятельности студентов: теоретический курс, каникулярное время, промежуточную и итоговую аттестации.

В Колледже установлены следующие виды учебных занятий:

- Лекции, проповеди – освещают принципиально важные вопросы и проблемы учебной дисциплины;
- семинары – предполагают углубленное теоретическое изучение узловых учебной темы или проблемы;
- практические занятия (в том числе индивидуальные) – предусматривают формирование профессиональных умений и навыков;
- самостоятельная работа студентов – выполняется по заданию преподавателя или в инициативном порядке со стороны студента (подготовка к плановым текущим занятиям; к контрольной работе, к конкурсу, к тестированию; выполнение домашних заданий, курсовых работ, выполнение учебно-исследовательских и творческо-исполнительских работ; подготовка рефератов и докладов; изучение материала учебной дисциплины, вынесенного на самостоятельное изучение; индивидуальные проекты);
- курсовые работы студентов по учебным дисциплинам;
- индивидуальные репетиторства;
- защиты и защиты выпускных квалификационных курсовых работ;
- творческо-исполнительская работа;
- консультации для обучающихся;

-семестровые зачеты и экзамены, призванные быть формами не только контроля, но и повышения качества знаний студентов.

Современные дидактические технологии в учебном процессе Колледжа имеют широкое применение. Проблемные методы обучения (проблемное изложение учебного материала, создание проблемных ситуаций, выполнение заданий аналитического и исследовательского характера, методическая, художественно-творческая направленность занятий по специальности у студентов-исполнителей и т.д.), инновационные формы проведения занятий (лекции-диалоги, семинары-дискуссии); учитывающие профессиональную подготовку студентов и предваряющие изучение центральных, базовых тем курса; задания и формы мотивационно профессиональной направленности – все это позволяет повысить профессиональную направленность работы обучающихся, их самостоятельный поиск собственных решений, оценочных характеристик.

Преподавательским составом Колледжа используются современные информационные технологии обучения, информационные ресурсы сети Интернет, электронные базы данных, используются электронные мультимедийные учебники и учебные пособия.

Ежемесячную аттестацию с подведением итогов успеваемости выполняет каждый преподаватель (регистрирует результаты выполнения студентами домашних заданий, контрольных работ, прослушиваний и просмотров и результаты промежуточного тестирования, оценивает ответы на занятиях и выполненные задания).

Промежуточная аттестация во время зачетной недели проводится в виде сдачи контрольных работ, зачетов, а во время экзаменационной сессии – сдачи экзаменов.

Самостоятельная работа студентов – важная и обязательная составляющая профессиональной подготовки специалистов.

Планирование и организация внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется на основании рабочего учебного плана, положения о самостоятельной работе. В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторную и внеаудиторную. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплинам, междисциплинарным курсам профессиональных модулей выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа, планируемая учебная, творческо-исследовательская работа студентов, выполняется вне учебных занятий по заданию преподавателя, но без его непосредственного его участия.

Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- в рабочем учебном плане - в целом по теоретическому обучению, в каждой из циклов дисциплин, профессиональным модулям, междисциплинарным курсам;
- в рабочих программах учебных дисциплин, междисциплинарных курсов профессиональных модулей с указанием примерных вариантов заданий по разделам или конкретным темам в календарно-тематических планах.

Самостоятельная работа организуется в учебных аудиториях (читальном зале, библиотеке), в специально отведенное для этого время для групповых и индивидуальных занятий, под руководством, но без непосредственного участия преподавателя.

Наряду с существующими десятилетиями и оправдавшими себя традиционными формами организации внеучебной самостоятельной работы студентов, в последние годы в рамках рабочих программ дисциплин всех специальностей разработаны комплексы заданий и методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся. В качестве примера приведем некоторые виды самостоятельной работы и заданий, наиболее часто используемые в преподавании разных дисциплин. По теоретическим дисциплинам: написание рефератов,

работы над курсовыми работами, подготовка к семинарам, практическим занятиям с выполнением специальных творческих заданий.

Учебный процесс в Колледже имеет практическую направленность, ориентирован на выработку навыков, умений у будущих специалистов, необходимых в их самостоятельной деятельности.

Специфика подготовки отражена в наборе дисциплин, устанавливаемых Колледжем, в циклах специальных дисциплин, дисциплин специализаций, профессиональных модулей и профессиональных циклах.

Все дисциплины разделены в учебных планах на следующие циклы:

ГСЕ.00 – гуманитарные и социально-экономические;

ЕН.00 – общие математические и естественно-научные дисциплины;

ОПД.00 – общепрофессиональные дисциплины;

итоговая аттестация выпускников;

гуманитарные и социально-экономические дисциплины – включает изучение дисциплин: «Арабский язык, Русский язык и культура, физическая культура, родной (Ингушский) язык, английский язык»;

общие математические и естественно-научные – включают изучение дисциплин: основы информатики, математика;

Базовая часть профессионального цикла – общепрофессиональные - включают изучение дисциплин: исламская этика, исламское вероучение (акыда), чтение корана, комментариев отдельных сур корана, исламское право, практический курс арабского языка, каллиграфия (хат1, имлаъ).

Рабочие учебные программы, разработанные преподавателями колледжа на основе примерных программ, соответствуют требованиям к содержанию подготовки выпускников и определяют требования к конечному результату подготовки по каждой учебной дисциплине.

По всем дисциплинам предусматриваются промежуточные формы контроля: контрольная работа, зачет, экзамен. Зачеты и контрольные работы проводятся за счет времени, отведенного на изучение данной дисциплины; экзамены – в сроки, отведенные на промежуточную аттестацию.

В учебных планах по специальности заложены следующие требования к содержанию профессионального образования:

- обеспечение оптимального соотношения общеобразовательной и профессиональной подготовки на основе их единства и преемственности;
- профессиональная направленность общеобразовательных дисциплин и осуществление комплексных межпредметных связей;
- взаимосвязь учебного, воспитательного процессов.

Объем образовательной программы, реализуемой за один учебный год при очной форме обучения, не превышает 60 зачетных единиц (одна зачетная единица приравнивается к 36 академическим часам или 27 астрономическим часам). При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении (при ускоренном обучении - без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) практик, по которым результаты были зачтены) годовой объем образовательной программы не может превышать 75 зачетных единиц.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося, как правило, не превышает 54 часов в неделю, включая все виды его контактной и самостоятельной учебной работы.

Соблюдение режима занятий обязательно для каждого обучающегося в колледже с момента зачисления и до окончания обучения.

Учебный процесс по образовательной программе организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- семестрам (2 семестра в рамках курса).

Периоды обучения в рамках курсов установлены календарными учебными графиками. Продолжительность учебного года составляет 52 недели. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по направлению подготовки и форме получения образования; состоит из двух семестров, заканчивающихся промежуточной аттестацией. Общее число сдаваемых студентами при промежуточной аттестации в течение одного учебного года экзаменов не превышает 10, также зачетов – 10, что соответствует требованиям ОПОП, СПРО. После окончания сессий студентам предоставляются каникулы в соответствии с соблюденными нормативами общей продолжительностью 8-11 недель, в том числе зимой – не менее двух недель.

Сроки каникул устанавливаются в соответствии с календарными учебными графиками. Расписание занятий включает следующую информацию: учебный год, семестр, направление подготовки, наименование групп, наименование учебной дисциплины (модуля) полностью в соответствии с учебным планом; время проведения занятия, фамилия и инициалы, проводящего данное учебное занятие.

При составлении расписания для обучающихся учитываются действующие санитарно-гигиенические нормы и требования норм Трудового кодекса Российской Федерации. Учебное расписание размещается на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет», а также на информационных стендах в учебных зданиях Колледжа. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий осуществляется заместителем директора по учебной части;

Регламент учебных занятий предусматривает время начала и окончания занятий.

Временное изменение режима аудиторных занятий при необходимости осуществляется приказом директора Колледжа.

Режим аудиторных занятий для обучающихся - с 8:00 до 12:50 по местному времени.

Распорядок учебных занятий

- 1) 08 час. 30 мин. – 09 час. 50 мин.
- 2) 10 час. 00 мин. – 11 час. 20 мин.
- 3) 11 час. 30 мин. – 12 час. 50 мин.

После начала занятий во всех учебных помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебного помещения во время проведения в нем занятия возможен только с разрешения преподавателя, проводящего занятия. Запрещается самовольно прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения.

В колледже устанавливается шестидневная учебная неделя. Выходным днем является воскресенье.

Для формирования у обучающихся Колледжа навыков здорового образа жизни (ЗОЖ) - разработано и действует программа по оздоровлению, пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни обучающихся главной целью которой является пропаганда ЗОЖ, сохранение и укрепление здоровья молодежи, формирование у обучающихся новой компетенции-ответственности за своё здоровье и здоровье других людей.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ОВЗ осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательной программе среднего профессионального образования обучающихся с ОВЗ осуществляется Колледже с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ОВЗ.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования обучающимися с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Колледжа и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

При получении среднего профессионального образования обучающимися с ОВЗ предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

7. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

Выпускник по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала исламского вероисповедания» квалификация – Служитель культа, готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- религиозно-проповедническая;
- учебно-воспитательная и просветительская;
- социально-практическая;
- экспертно-консультативная;
- представительско-посредническая
- организационно-управленческая;
- научно-богословская.

Выпускник осуществляет профессиональную деятельность в следующих областях:

- религиозно-проповедническая деятельность во всех областях общественной и частной жизни, при условии соблюдения законодательства РФ о свободе совести;
- организационно-управленческая, научно-богословская, учебно-воспитательная и просветительская деятельность в мусульманских религиозных организациях;
- социально-практическая и воспитательная деятельность в группах социальной адаптации и реабилитации;
- экспертно-консультативная и представительско-посредническая деятельность в государственных, муниципальных, общественных, профессиональных, международных и межконфессиональных организациях.

Выпускник по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» (профиль «Исламские науки и воспитание, арабский язык») должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с профессиональной деятельностью:

религиозно-проповедническая:

распространение духовных ценностей и вероучения ислама в соответствии с их трактовкой, соответствующей суннитской богословской школой; организация и проведение обрядов в соответствии с суннитской правовой школой; участие в различных религиозных общественных мероприятиях, выступление на религиозные темы; регулирование взаимоотношений между мусульманами, а также между мусульманами и не мусульманами по различным вопросам организации жизнедеятельности в соответствии с исламскими канонами.

учебно-воспитательная и просветительская:

организация и осуществление учебной, воспитательной и методической работы в мусульманских религиозных организациях по образовательным программам начального религиозного образования; участие в организации и осуществлении учебной, воспитательной и методической работы в мусульманских религиозных организациях по ОПОП СПРО.

социально-практическая:

деятельность по социальной адаптации, защите, помощи и реабилитации.

экспертно-консультативная:

участие в составе экспертных комиссий во всех областях профессиональной деятельности выпускника;

участие в составе консультативных групп во всех областях профессиональной деятельности выпускника.

Представительно - посредническая:

работа в координационных структурах с участием религиозных организаций; осуществление представительско-посреднических функций во всех областях профессиональной деятельности выпускника; просветительская деятельность в средствах массовой информации, учреждениях культуры и искусства;

организационно-управленческая:

работа в качестве руководителя местной мусульманской религиозной организации; работа в качестве вспомогательного административно-управленческого персонала в централизованных религиозных мусульманских организациях; участие в подготовке и проведении различных мероприятий в религиозных мусульманских организациях;

научно-богословская:

сбор, систематизация и анализ информации по основным исламским наукам;

публичное выражение богословской позиции с точки зрения ислама в отношении актуальных проблем общества; изучение и возрождение мусульманского богословского наследия; подготовка обзоров, аннотаций, статей, составление рефератов и библиографии по тематике проводимых научно-богословских исследований; участие в работе семинаров, научных

конференций, круглых столов, богословских органах мусульманских религиозных организаций, в подготовке публикаций.

Данные о трудоустройстве выпускников Колледжа 2022 учебного года.

№№	Показатель	Значение показателя	Единица измерения
1.	Наименование образовательной программы	ОПОП, СПРО	
2.	Общее количество выпускников, в том числе трудоустроившихся:	29	человек
3.	Продолжившие обучение вузе	17	человек
4.	в другие организации	5	человек
5.	Распределены по иным каналам занятости (продолжение обучения, служба в рядах вооруженных сил, пребывание в отпуске по уходу за ребенком)	2	человек
6.	Не трудоустроены	7	человек
7.	Количество выпускников, обратившихся в службу занятости в течение одного года после окончания вуза	0	человек

Вывод:

Сведения о востребованности и качестве профессиональной подготовки выпускников позволяют сделать вывод о достижении высокой результативности образовательной деятельности.

8. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Одним из важнейших условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, является кадровое обеспечение учебного процесса. В колледже сложился квалифицированный педагогический коллектив, обладающий достаточным потенциалом и способностью решать современные задачи по подготовке квалифицированных специалистов.

Образовательный процесс осуществляется в Колледже педагогическими работниками, образование которых соответствует профилю преподаваемых ими дисциплин.

Реализация учебного плана по направлению Подготовка служителей религиозного персонала исламского вероисповедания осуществляется преподавателями, обладающими профессионализмом, большим опытом работы в сфере образования и имеющими соответствующее религиозное образование.

К процессу преподавания привлечены преподаватели, прошедшие конкурсный отбор и соответствующие требованиям образовательной организации.

Основными принципами кадровой политики Колледжа являются: создание необходимых условий для раскрытия профессионального потенциала сотрудников, поддержка молодых преподавателей.

Заключению трудовых договоров предшествует конкурсный отбор кандидатур на преподавательскую должность. К участию в конкурсе допускаются лица из числа профессорско-преподавательского состава, у которых истёк срок трудового договора, или лиц, не работающих в Колледже и изъявивших желание принять участие в конкурсе. Обсуждение и конкурсный отбор проводится на заседании Педагогического совета Колледжа.

Избрание на должности профессорско-преподавательского состава осуществляется в соответствии с трудовым кодексом РФ и Положением о порядке замещения должностей научно-педагогического состава. При отборе учитываются следующие показатели: профессиональная подготовка, опыт практической работы по специальности, дисциплинированность, исполнительность, инициативность.

Общая численность профессорско-преподавательского состава в настоящий момент составляет 20 человек. Из них: - штатные педагогические работники – 5 человек (25 %);

- педагогические работники, работающие на основе внешнего совместительства – 14 человек (70%);

Качественный состав педагогических работников:

Все педагогические работники Колледжа имеют высшее образование. Доля молодых преподавателей составляет 19 %. Средний возраст профессорско-преподавательского состава составляет - 43 года. Все работники Колледжа регулярно повышают свою квалификацию через систему повышения квалификации, подготовки и переподготовки, семинаров, научно-практических конференций, мастер-классов, самообразования и стажировки. Повышение квалификации педагогических работников осуществляется не реже одного раза в 3 года.

За отчетный период курсы повышения квалификации прошли 4 человек:

- на базе ЧУВО Российский исламский институт г. Казань по программе «Методика преподавания арабского языка»;
- Нормативно — правовое обеспечение организации образовательного процесса в ДОО. г.Уфа;
- Экспертная деятельность в сфере религиозного образования. г. Казань;
- Нормативно — правовое обеспечение организации образовательного процесса в ДОО. г.Уфа;
- Профилактика терроризма и экстремизма в молодежной среде. г.Назрань. ГБОУ ДПО ИПКРО РИ;
- Педагогика в системе исламского образования;
- ООО «Инфоурок» по программе «Физическая культура и спорт: Теория и методика преподавания в образовательной организации»

За многолетнюю добросовестную работу педагогические работники и сотрудники колледжа награждены:

- Министерства образования и науки Российской Федерации: «Почетный работник образования Российской Федерации» – 1 чел.
- Министерства просвещения Российской Федерации «80 лет системе профессионально-технического образования» - 1 чел.

Вывод: Кадровый состав соответствует качественным и количественным квалификационным характеристикам. Колледж располагает достаточным кадровым потенциалом, способным решать задачи по подготовке специалистов среднего звена

9.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса включает в себя учебники отечественных и зарубежных авторов, учебные пособия, лекции, учебные программы, учебно-методические комплексы, методические указания по выполнению контрольных и выпускных квалификационных работ, электронные информационно-справочные системы, аудио- и видеоматериалы по учебным дисциплинам.

Все дисциплины учебных планов по всем формам обучения обеспечены учебно-методическими комплексами.

Библиотека – важнейшее структурное подразделение колледжа, обеспечивающее литературой и информацией учебно-воспитательный процесс, а также являющееся не только центром распространения знаний, но и духовного и интеллектуального общения студентов.

Библиотечный фонд включает учебные пособия, справочные материалы, учебно-методические разработки, электронную библиотеку, содержащую в электронном виде учебники, учебные пособия, методические рекомендации студентам по самостоятельной работе и другие пособия, предусмотренные учебными планами. Комплектование фонда проводится библиотекой с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов, учебных планов, в соответствии с Федеральными перечнями учебной литературы, с лицензионными нормами. Пополнение книжного фонда проводится за счет приобретения изданий по договорам с издательствами. Библиотечный фонд составляет – 3700 экз. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, содержит официальные, справочно-библиографические, научные и периодические издания. Библиотека имеет фонд собственных учебно-методических материалов, включая учебники, учебные пособия. Методические рекомендации по организации и контролю самостоятельной работы и оценочные средства для реализации текущего, промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся включены в учебно-методические комплексы учебных дисциплин. Специально для библиотеки в здании выделено отдельное помещение, для хранения книг и читального зала. В фонде библиотеки имеются в наличии печатные образовательные и информационные ресурсы, указанные в картотеке, книга-обеспеченности учебной и учебно-методической литературой направления подготовка слушателей и религиозного персонала религиозных организаций. Наличие у Колледжа электронных образовательных и информационных ресурсов подтверждается договором от 01.09.2020 г. №4630-эбс, заключенным между Ингушским исламским Колледжем и ООО «Знаниум» по вопросу оказания услуг по предоставлению и использованию доступа к ЭБС, определению общих правил подключения и использования, предоставляемых правообладателем WWW.ZNANIUM.COM для 48 пользователей, являющихся студентами и сотрудниками Колледжа. ЭБС предоставляет зарегистрированным пользователям круглосуточный доступ к электронным изданиям из любой точки мира посредством сети Интернет. Таким образом студенты имеют доступ в on-line режиме к тысячам наименований

монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. А также зарегистрированные пользователи библиотеки электронной литературы znanium.com. могут искать ресурсы в каталоге, формировать списки для заказов бумажных книг круглосуточно с использованием ПК, ноутбука или планшета. Фонд ЭБС ZNANIUM.COM постоянно пополняется электронными версиями изданий, публикуемых Научно-издательским центром ИНФРА-М, коллекциями книг и журналов других российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. Фонд ЭБС znanium базируется на литературе ИНФРА-М, и других авторитетных холдингов. Каталог насчитывает свыше 62000 информационно-образовательных изданий более 225 наименований научных журналов. Библиотека располагает материалами на русском, ингушском, английском, арабском языках. В библиотеке имеются аудио записи, CD-диски содержащие, к примеру, жизнеописание пророка Мухаммада, Коран и др. Фонд библиотеки постоянно пополняется. Имеется возможность выхода в интернет посредством Wi-Fi доступа, что значительно расширяет возможности организации учебного процесса и поиска требуемых данных.

Вывод: В целом состояние учебно-методического и библиотечно - информационного обеспечения достаточно для ведения образовательной деятельности и соответствует требованиям, предъявляемым к духовным образовательным учреждениям СПО. Рекомендуется систематическое пополнение и обновление книжного фонда учебной и специальной литературой.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Религиозная исламская организация духовного образовательного учреждения среднего профессионального образования Ингушский исламский Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лекционных, семинарских, практических занятий, а также итоговой аттестации студентов, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки служителей религиозного персонала исламского вероисповедания. Согласно договора аренды нежилого помещения от 01.11.2021г. Религиозная исламская образовательная организация высшего образования «Ингушский исламский университет имени Хаматхана – Хаджи Барзиева» для осуществления образовательной деятельности передал Религиозной исламской организации духовного образовательного учреждения среднего профессионального образования Ингушский исламский колледж», во временное владение и пользование (аренду) нежилое здание – учебный корпус, спортзал общей площадью 433.8 квадратных метров, расположенное по адресу: РИ, г. Малгобек, ул. Орджоникидзе, д. 4,«Е».

Для реализации основной образовательной программы по направлению подготовки Колледж использует указанные площади.

Для ведения образовательной деятельности имеются оснащенные и специально оборудованные учебные кабинеты:

№ №	Наименование дисциплины (модуля) или практического занятия в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Иностранный (арабский) язык Арабская риторика (балаг'ат) Арабская литература (Адаб)	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточных аттестаций	Комплект специализированной мебели: столы, стулья, доска, кафедра. Наглядные пособия: стенды. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор.
2.	Каллиграфия (Арабская) Практический курс арабского языка Практикум по культуре речевого общения (Арабский язык)	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточных аттестаций	Комплект специализированной мебели: столы, стулья, доска, кафедра. Наглядные пособия: стенды. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор.
3.	Русский язык и культура речи Родной (Ингушский) язык Английский язык основы информатики Математика	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточных аттестаций	Комплект специализированной мебели: столы, стулья, доска, кафедра. Наглядные пособия: стенды. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор.
4.	Отечественная история История пророков и сира История исламской цивилизации	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных	Комплект специализированной мебели: столы, стулья, доска, кафедра. Наглядные пособия: стенды. Технические средства:

		консультаций, текущего контроля и промежуточных аттестаций	комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор.
5.	Основы информатики	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточных аттестаций	Комплект специализированной мебели: столы, стулья, доска, кафедра. Наглядные пособия: стенды. Технические средства: Персональный компьютер (12 комплектов): — монитор — системный блок — клавиатура — мышь.
6.	Исламская этика	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточных аттестаций	Комплект специализированной мебели: столы, стулья, доска, кафедра. Наглядные пособия: стенды. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор.
7.	Чтение Корана Комментарий отдельных сур Корана	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточных аттестаций	Комплект специализированной мебели: столы, стулья, доска, кафедра. Наглядные пособия: стенды. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор.
8.	Исламское вероучение	Учебная аудитория для проведения занятий	Комплект специализированной

	(Акыда), исламское право	лекционного семинарского групповых индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточных аттестаций	типа, типа, и	мебели: столы, стулья, доска, кафедра. Наглядные пособия: стенды. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор.
9.	Практический курс арабского языка, каллиграфия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного семинарского групповых индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточных аттестаций	типа, типа, и	Комплект специализированной мебели: столы, стулья, доска, кафедра. Наглядные пособия: стенды. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор.

Учебные аудитории оснащены учебной мебелью, необходимым оборудованием, учебно-методической и справочно-нормативной литературой. Для проведения лекционных и практических занятий, организации самостоятельной работы студентов используются наглядные пособия и дидактический раздаточный материал. Все имеющиеся материалы в предметных кабинетах систематизированы, их содержание соответствует требованиям. Кабинет информатики оснащен 10 компьютерами с лицензионным программным обеспечением, с доступом в Интернет.

Библиотечный кабинет – 3 компьютерами с доступом в Интернет. Имеется защита от несанкционированного посещения пользователями запрещенных сайтов.

Все основные службы колледжа оснащены компьютерами, принтерами, многофункциональными устройствами, сканерами.

Помещения соответствуют требованиям санитарной и противопожарной безопасности. Для обеспечения безопасности жизни студентов в Колледже установлены: аварийное освещение, пожарная сигнализация, пожарные огнетушители, медицинская аптечка. В актовом зале Колледжа имеется звукоусиливающая аппаратура.

В целях обеспечения охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечено медицинское обслуживание путем заключения соответствующих договоров с медицинскими учреждениями.

Информация о библиотеке

Колледж предоставляет обучающимся и работникам Колледжа возможность пользоваться учебниками и учебными пособиями в библиотеке. Обеспеченность учебниками и учебными пособиями соответствует нормативам книга обеспеченности.

Сведения о средствах обучения и воспитания

Описание: Сведения о наличии средств воспитания:

- материальные средства (приборы, компьютеры, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), другое техническое и материальное оснащение и помещений, используемых в воспитательном процессе);
- коммуникативные средства (информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, журнал «Вестник Ингушского исламского университета», официальный сайт Колледжа, официальная группа в социальных сетях, дискуссионные и интеллектуальные клубы, психологические тренинги, обучающие семинары для студенческого актива и т.д.);
- социокультурная среда, обеспечивающая организацию религиозного воспитательного процесса, духовно — нравственного и патриотического воспитания и развитие общекультурных и социально — личностных компетенций выпускников;
- коллектив и социальная группа как организующие условия воспитания (учебная группа, научные студенческие общества, различные формы студенческого самоуправления, спортивные и творческие клубы и коллективы, объединения по интересам, волонтерские сообщества, и др.);
- технические средства (учебно — лабораторные комплексы, научно-исследовательские лаборатории и центры и т.д.);
- окружающая среда (учебный корпус, территория студенческого общежития и др.);
- социокультурная среда региона.

Информация наличия пунктов питания обучающихся и медицинского обслуживания, общежития и спортивного зала.

Для организации питания обучающихся, «Религиозная исламская организация духовного образовательного учреждения среднего профессионального образования Ингушский исламский колледж, и Религиозная исламская образовательная организация высшего образования Ингушский исламский университет им. Х-Х.Барзиева, заключили договор об оказании услуг питания от 15.03. 2022г. №1., согласно которому Исполнитель оказывает услуги по питанию представителей Заказчика по будням с 8.00. __ до __20.00. __ по московскому времени на основании актуального меню, действующего в столовой.

Исполнитель обеспечивает контроль над качеством приготовления продуктов питания и используемых ингредиентов, гарантирует их соответствие действующим российским санитарным нормам.

Медицинское обслуживание

В Колледже пропагандируется здоровый образ жизни, ведется санитарно-просветительская работа среди студентов. К проведению профилактических мероприятий привлекаются сотрудники полиции, медицинские работники, ежегодно проводятся профилактические беседы против наркотиков, табакокурения, вредных привычек. Занятия проходят с использованием видеоматериалов, статистических данных. Проводятся профилактические медицинские осмотры, при необходимости студентам оказывается необходимая медицинская помощь. Для этого в Колледже функционирует пункт медицинского обслуживания площадью - 12 кв.м. В течение учебного года анализируется ситуация по заболеваемости обучающихся, формируется план комплекса мер по укреплению здоровья и иммунитета учащихся.

Условия проживания

Проект здания предусматривает возможность не только обучения, но и комфортного проживания студентов. В этой связи Иногородным студентам, Колледж предоставляет для проживания общежитие площадью - 539.8 кв.м. на 75 койко-мест. В общежитии созданы необходимые санитарно-гигиенические условия, гарантирующие охрану здоровья обучающихся, соблюдаются правила техники безопасности. Студенты размещаются в современно оборудованных комнатах по 4 человека. В каждой комнате имеется, необходимая мебель (стол, кровати, тумбочки, шкафы).

Наличие спортивного зала

Для занятия спортом обучающихся в Колледже имеется оборудованный спортивный зал площадью - 179.2 кв.м.

Сведения о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям.

1. Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Интернет: есть;
2. Скорость подключения: 100 МБ/сек;
3. Локальная сеть в образовательном учреждении вместе с wi-fi сетью: имеется;
4. Терминал, с которого имеется доступ к сети Интернет: есть;
5. Общее количество единиц вычислительной техники (компьютеров): 20
6. Количество компьютеров, используемых в учебных целях: 14;
7. Количество компьютеров, доступных для использования обучающимся в свободное от занятий время: 14;
8. Количество аудиторий и лекционных залов, оборудованных мультимедийным оборудованием (проекты, интерактивные доски): 4;
9. Количество компьютеров, с которых имеется доступ к электронным библиотечным системам: 14.

Сведения об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся:

В соответствии с договором № 4641 эбс от 01.09.2020 г. студенты имеют доступ к электронно – библиотечной системе ZNANIUM.COM (свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл №ФС77-722248 от 24.01.2018 г, Свидетельство о государственной регистрации базы данных №2010620724, Уведомление о государственной регистрации договора отчуждения исключительного права на Базу данных № РД0228854 от 04.08.2017 г). Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

ВЫВОД: Степень материально-технической оснащенности Колледжа позволяет осуществлять подготовку специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ОПОП СПРО. Она позволяет обеспечивать проведение всех видов, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

11. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Система оценки качества образования формирует механизм получения, обработки, хранения, предоставления и использования в управленческую практику информации, как условий исполнения процедур планирования, обеспечения и улучшения качества образования в Колледже.

Достижение цели реализуется следующими задачами:

- координация интересов всех субъектов оценивания по вопросам качества образования;
- развитие форм участия заинтересованных сторон в управлении и повышении качества образования, содействие открытости и информационной прозрачности в оценивании результатов деятельности;
- оперативное выявление соответствия образования требованиям к уровню образования;
- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- информационное обеспечение процесса принятия обоснованных управленческих решений по проблемам повышения качества образования;
- систематический контроль качества исполнения нормативных документов решений Педагогического совета Колледжа, приказов и распоряжений директора и др.;
- использование полученных результатов для определения качества работы педагогических работников;
- выявление факторов, влияющих на качество образования в Колледже.

Система оценки качества образования в Колледже основывается на принципах объективности, прозрачности, систематичности, регулярности, доступности, направленности на усовершенствование.

Система оценки качества образования в Колледже функционирует на основе следующих локальных актах:

- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение об итоговой аттестации выпускников;
- Положение о порядке замещения должностей научно-педагогического состава;

Система оценки качества образования осуществляется посредством:

- опроса и анкетирования заинтересованных сторон;
- внутреннего тестирования;
- экспертного оценивание достижений и результатов деятельности научно-педагогических работников и обучающихся;
- аттестации и конкурса на замещение должностей научно - педагогических работников Колледжа в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности;
- проведение контрольных работ/мероприятий;
- статистической обработки информации, анализа изменений характеристик во времени (динамический анализ), сравнения одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ) и др.);
- мониторинга (поверки) качества образования, периодических проверок (плановые или внеплановые) отдельных работников и видов деятельности;
- инспекций видов деятельности;
- итоговой аттестации выпускников и др.

Вывод: Анализ внутренней системы оценки качества образования позволяет заключить, что в Колледже в основном создана система контроля качества подготовки специалистов и условия, позволяющие развивать и укреплять данный механизм в части контроля и собственно обеспечения качества.

Выводы по результатам самообследования:

- Содержание и уровень основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) среднего профессионального религиозного образования (СПРО) соответствуют требованиям;
- Условия ведения образовательного процесса также соответствуют данным требованиям;
- содержание и качество подготовки обучающихся соответствует образовательному стандарту среднего профессионального религиозного образования;
- Материально-технические и кадровые условия реализации образовательного процесса достаточны для подготовки специалистов по заявленному уровню получения образования;
- Система методической работы, сложившаяся в колледже, способствует улучшению качества образовательного процесса;
- воспитательная работа в колледже организована на современном уровне и создает условия для формирования у обучающихся принципов общественной культуры и нравственности, формирования здорового образа жизни, правильной социальной и профессиональной ориентации.

Комиссия предлагает следующие предложения по дальнейшему развитию Колледжа:

- актуализация документов, регламентирующих систему качества образования Колледже;
- развивать систему материального поощрения административно-управленческих работников и преподавателей Колледжа на основе учета достижений и результатов проведенной работы;
- развивать систему поддержания позитивного имиджа Колледжа через различные медиаканалы, корпоративных религиозных мероприятий;
- развивать взаимодействие с ключевыми работодателями по согласованию образовательной программы и целевой подготовки: рамочные договоры о сотрудничестве, предусматривающие возможности создание системы трудоустройства старшекурсников для продвижения выпускников на рынке труда, в том числе за счет обеспечения соответствия уровня подготовки требованиям будущих работодателей, а также за счет адаптации студентов к будущему рабочему месту;
- поддерживать и развивать основные элементы системы обеспечения безопасности по различным направлениям деятельности, включая экономическую, антитеррористическую, правовую, информационную безопасность, охране здоровья на уровне требований федерального законодательства;
- развивать международное сотрудничество с образовательными организациями и профильными предприятиями (организациями) в целях обеспечения мобильности обучающихся, расширения их кругозора, углубления профессиональных навыков;
- развивать материально-техническое обеспечение образовательного процесса в части создания необходимых условий обучающимся –инвалидам и лицам с ОВЗ.

**12. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
РЕЛИГИОЗНОЙ ИСЛАМСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДУХОВНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ИНГУШСКИЙ ИСЛАМСКИЙ КОЛЛЕДЖ.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	Человек 0
1.1.1	По очной форме обучения	0 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	Человек 108
1.2.1	По очной форме обучения	108 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	108 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	Единиц 1
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	Человек 40
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/% 62
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/% 2
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/% 0
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	Человек 20/76%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Человек 20/100%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	Человек 0/0%

1.11.1	Высшая	Человек 0/0%
1.11.2	Первая	Человек 0/0%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	Человек 6/30%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	Человек 0/0%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации	0
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	3, 5 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	Единиц 0.1
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	Человек 31/100%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	Человек 0/0%