

РЕЛИГИОЗНАЯ ИСЛАМСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДУХОВНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНГУШСКИЙ
ИСЛАМСКИЙ КОЛЛЕДЖ

ПРИНЯТО:

На заседании педагогического совета

Протокол № 18

« 2 » 09 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

И.Х. Албаков Албаков И.Х.

« 4 » 09 2023 г.



Положение о фонде оценочных средств

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «О фонде оценочных средств по специальности среднего профессионального религиозного образования Религиозной исламской организации духовного образовательного учреждения среднего профессионального образования Ингушский исламский Колледж (далее – Положение, Колледж) определяет общие требования к порядку разработки, структуре, содержанию и оформлению, а также к процедуре согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств для осуществления контроля знаний студентов и выявления уровня сформированности приобретённых компетенций по всем специальностям и профессиям среднего профессионального образования, реализуемых на основе программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с образовательным стандартом среднего профессионального религиозного образования.

1.2. Положение о формировании фонда оценочных средств по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального религиозного образования (далее – ОПОП СПРО) разработано в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2014 г. № 245 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении);

- образовательным стандартом среднего профессионального религиозного образования.

1.3. Положение о формировании фонда оценочных средств разрабатывается с целью проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по ОПОП СПО.

1.4. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) является составной частью ОПОП по соответствующей специальности СПРО.

2. ЗАДАЧИ И ТРЕБОВАНИЯ К ФОНДАМ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. В соответствии с образовательным стандартом среднего профессионального религиозного образования ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПРО. Оценка качества освоения обучающимися ОПОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

2.2. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП создаются ФОС, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

2.3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных образовательным стандартом среднего профессионального религиозного образования направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.4. ФОС должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интерактивность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3.1. ФОС представляет собой перечень контрольно-оценочных средств (КОС), типовых заданий для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, дифференцированных зачетов, зачетов и экзаменов; тестов и компьютерных тестирующих программ, а также иных форм контроля, позволяющих оценить степень сформированности компетенций студентов.

3.2. ФОС разрабатываются по специальности СПО, реализуемым в колледже.

3.3. ФОС по специальности СПО состоит из КОС для текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

3.4. При составлении, согласовании и утверждении комплекта ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Образовательным стандартом среднего профессионального религиозного образования по направлению подготовки (специальности);
- ОПОП и учебному плану соответствующей специальности СПРО;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, (итоговой) аттестации.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.5. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет заместитель директора по учебной работе.

3.6. Непосредственным исполнителем разработки фонда оценочных средств является преподаватель соответствующей дисциплины, модуля. ФОС может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя цикловой комиссии.

3.7. Ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления комплектов ФОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю по специальности несет председатель цикловой комиссии.

3.8. Работы, связанные с разработкой комплекта ФОС, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

3.9. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях.

4. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПРО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами ФОС являются комплекты КОС, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план в соответствии с образовательным стандартом среднего профессионального религиозного образования.

4.3. Структурными элементами комплекта ФОС по учебной дисциплине являются:

- общие положения;
- результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- оценка освоения умений и знаний (типовые задания);
- контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине.

4.4. Структурными элементами комплекта КОС по профессиональному модулю являются:

- паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
- оценка освоения междисциплинарного (ых) курса (ов);
- оценка освоения учебной и (или) производственной практики;
- контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).

4.5. Комплекты ФОС по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, профессионального модуля. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.6. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств по итоговой аттестации являются:

- паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
- контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации.

4.7. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля, итоговой аттестацией.

4.8. ФОС разрабатываются и оформляются в соответствии с методическими указаниями по разработке фондов оценочных средств по дисциплине, профессиональному модулю.

5. ПРОЦЕДУРА СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматривается на заседании предметно - цикловой комиссии.

5.2. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю должны быть согласованы с представителями профессионального религиозного сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого религиозного образования, руководителей религиозных организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.).

Комплекты контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам не проходят экспертизу работодателей.

5.3. Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю, учебной дисциплине утверждается директором колледжа.

5.4. Не реже одного раза в учебный год составителем ФОС осуществляется его актуализация (внесение изменения, аннулирование, включении новых оценочных средств и др.).

6. ХРАНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю входит в составе учебно- методических комплексов по учебной дисциплине, профессиональному модулю. Место хранения ФОС определяется «Ингушским исламским колледжем».

6.2. ФОС по специальностям СПРО, реализуемым в колледже, является собственностью образовательного учреждения.

6.3. Электронный вариант ФОС предоставляется разработчиком в Учебно - методический отдел Колледжа.